



CITTÀ DI CASTELLAMMARE DEL GOLFO
LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI TRAPANI

Copia di deliberazione della Giunta Comunale

N.255 del 31-12-2020

OGGETTO:

Approvazione piano esecutivo di gestione e piano degli obiettivi ai sensi dell'art. 169 del TUEL.

L'anno duemilaventi il giorno trentuno del mese di dicembre alle ore 13:29, nella sala delle adunanze del Comune di Castellammare del Golfo, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

Rizzo Nicolo'	SINDACO	P
Cruciata Giuseppe Maria	VICE SINDACO	P
Tese' Maria	ASSESSORE	P
D'ANGELO LEONARDO	ASSESSORE	P
LIGOTTI VINCENZA	ASSESSORE	P
Abate Vincenzo	ASSESSORE	A

Presiede il SINDACO, Rizzo Nicolo' e partecipa il Segretario Generale, Paglino Manlio.

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.



CITTÀ DI CASTELLAMMARE DEL GOLFO

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI TRAPANI

Il Resp. del procedimento di cui all'art. 5 della L. R. 30.04.1991 n. 10, ai sensi dell'art. 2 della medesima legge, su richiesta dell'Assessore al Bilancio, propone l'adozione della presente proposta di deliberazione avente ad oggetto: "Approvazione piano esecutivo di gestione e piano degli obiettivi ai sensi dell'art. 169 del TUEL".

Preso atto del bilancio di previsione 2020/2022 approvato dal Consiglio Comunale in data 05.08.2020 giusta delibera n. 78, esecutiva;

Preso altresì atto che in data 30.11.2020 è stata approvata variazione al bilancio di previsione ai sensi dell'art. 175 del TUEL, giusta delibera di Consiglio Comunale n. 108 del 27.11.2020;

Considerato che l'art. 169 del D. lgs. 267/00 prevede, tra l'altro, che:

c. 1: "La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG)..... . Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.

c. 2: Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli.... .

c. 3-bis: Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione..... . Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, c. 1, del presente testo unico ed il piano della performance di cui all'art. 10 del D. Lgs. n. 150/2009, sono unificati organicamente nel PEG;"

Richiamati l'art. 107 del d.Lgs 18/08/2000, n. 267 e l'art. 4 del d.Lgs. 30/03/2001, n. 165, i quali, in attuazione del principio della distinzione tra indirizzo e controllo, da un lato, e attuazione e gestione dall'altro, prevedono che:

- gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, ovvero definiscono gli obiettivi ed i programmi da attuare, adottano gli atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti;

- ai dirigenti spettano i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo. Ad essi è attribuita la responsabilità esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati in relazione agli obiettivi dell'ente;

Visto altresì l'articolo 10, comma 1, del d. lgs. n. 150/2009, il quale prevede, tra l'altro, che:



CITTÀ DI CASTELLAMMARE DEL GOLFO

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI TRAPANI

Piano della performance e Relazione sulla performance:

1. Al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le amministrazioni pubbliche, secondo quanto stabilito dall'*articolo 15*, comma 2, lettera d), redigono annualmente, entro il 31 gennaio, un documento programmatico triennale, denominato Piano della performance da adottare in coerenza con i contenuti ed il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori;

Richiamato altresì il principio contabile della programmazione all. 4/1 al d.Lgs. n. 118/2011, punto 10, il quale definisce le finalità, la struttura, i contenuti e i tempi di approvazione del Piano esecutivo di gestione, secondo il quale il PEG deve assicurare il collegamento con:

- *“la struttura organizzativa dell’ente, tramite l’individuazione dei responsabili della realizzazione degli obiettivi di gestione;*
- *gli obiettivi di gestione, attraverso la definizione degli stessi e degli indicatori per il monitoraggio del loro raggiungimento;*
- *le entrate e le uscite del bilancio attraverso l’articolazione delle stesse al quarto livello del piano finanziario;*
- *le dotazioni di risorse umane e strumentali, mediante l’assegnazione del personale e delle risorse strumentali”;*

Dato atto che, a seguito del processo di definizione degli obiettivi da assegnare alle posizioni organizzative, il Segretario Comunale ha predisposto il piano esecutivo di gestione per il periodo 01.01.2020/31.12.2022 nel quale sono riuniti organicamente il piano dettagliato degli obiettivi, articolandosi come segue:

Struttura organizzativa (organigramma)

Riepilogo obiettivi (anno 2020)

Peso degli obiettivi

Assegnazione delle risorse finanziarie di entrata e di spesa (triennio 2020/2022)

Ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati

Dato atto altresì che:

- la definizione degli obiettivi di gestione e l’assegnazione delle relative risorse è stata concordata tra responsabili di settore e Giunta Comunale;
- vi è piena correlazione tra obiettivi di gestione e risorse assegnate;
- le risorse assegnate sono adeguate agli obiettivi prefissati, al fine di consentire ai responsabili di settore la corretta attuazione della gestione;

Ritenuto di provvedere all’approvazione dell’allegato piano esecutivo di gestione contenente il piano degli obiettivi e l’assegnazione ai responsabili di settore per il conseguimento degli stessi, tenuto conto che sono allegati al presente provvedimento:

a) il piano esecutivo di gestione 2020, con gli stanziamenti definitivi a seguito della variazione di bilancio sopra richiamata, nonché accertamenti ed impegni ad oggi;



CITTÀ DI CASTELLAMMARE DEL GOLFO

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI TRAPANI

b) il piano esecutivo di gestione 2020/2022, come da bilancio di previsione approvato;

Ritenuto, rispetto al peso da attribuire a ciascun obiettivo assegnato al singolo titolare di posizione organizzativa, che a ciascuno di tali obiettivi possa essere attribuito, su base cento, un peso dato dalla divisione di 100 per il numero degli obiettivi assegnati;

Richiamata la propria deliberazione G. M. n. 150 del 04.09.2020 di riorganizzazione delle strutture di massima dimensione (settori) dell'ente;

Vista, pertanto, la proposta di piano esecutivo di gestione del bilancio per il triennio 2020/2022, con articolazione delle entrate e delle spese nello stesso previste suddivise in sei settori, allegato alla presente per formarne parte integrante e sostanziale;

Visti, altresì, gli obiettivi gestionali affidati ai sei titolari di posizione organizzativa;

Preso atto, altresì, della determinazione sindacale n. 23 del 01.10.2020 con la quale sono stati nominati i titolari di posizione organizzativa fino al 31.12.2020;

Visti gli artt. 107, 108 e 169 del Decreto Leg.vo n. 267 del 18/08/2000 e ss. mod. ed integr.;

PROPONE DI DELIBERARE

1. di approvare il piano degli obiettivi 2020 da assegnare ai titolari di posizione organizzativa, così come risultanti dagli allegati al presente provvedimento;

2. di approvare, ai sensi dell'art. 169 del d. lgs. n. 267/2000, l'allegato piano esecutivo di gestione per il periodo 01.01.2020/31.12.2022, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

3. di dare atto che:

- il piano esecutivo di gestione è coerente con il DUP e con le previsioni finanziarie del bilancio di previsione 2020/2022 e, per il primo anno, contiene anche le previsioni di cassa;

- le risorse assegnate ai responsabili di settore sono adeguate agli obiettivi prefissati;

- l'acquisizione delle entrate e l'assunzione di impegni di spesa è di competenza dei responsabili di settore, che vi provvederanno mediante l'adozione di apposite determinazioni nell'ambito degli stanziamenti previsti ed in attuazione delle linee generali di indirizzo contenute negli atti di programmazione generale e nel presente piano esecutivo di gestione;

4. prendere atto delle somme allocate al macroaggregato 01.11.1.110 quale fondo crediti dubbia esigibilità e fondo contenzioso ed individuate come "non disponibili";

5. affidare, altresì, ai titolari di posizione organizzativa, ciascuno per quanto di competenza e/o sulla base, qualora necessario, di appositi atti d'indirizzo dell'A. C., le risorse finanziarie allocate al macroaggregato 01.11.1.110 (somme per riconoscimento debiti fuori bilancio/passività pregresse e fondo di riserva);

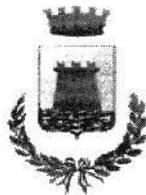


CITTÀ DI CASTELLAMMARE DEL GOLFO
LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI TRAPANI

6. **affidare** ai titolari di posizione organizzativa sopra individuati, la gestione dei settori specificati nel p.e.g. loro assegnato e delle entrate collegate a tali servizi, fatte salve le competenze dell'Economo Comunale;
7. **disporre** che ciascun titolare di posizione organizzativa provvederà, altresì, all'attivazione delle procedure di acquisizione delle entrate di propria competenza, fornendo comunicazione al settore II° per la conseguente annotazione nelle scritture contabili;
8. **dare** altresì atto che la gestione dei residui attivi e passivi inerenti i vari centri di responsabilità è di competenza dei sopra indicati titolari di posizione organizzativa;
9. **disporre** che alla liquidazione delle spese relative alle utenze telefoniche ed elettriche, allocate in ciascun centro di costo, provvederà il Responsabile del II° Settore, su proposta dell'Economo Comunale;
10. **dare** atto che per ogni ulteriore impegno di spesa derivante da nuovi contratti di fornitura di energia elettrica, gas e spese telefoniche, il provvedimento a contrattare e contestuale impegno di spesa sarà adottato dal Responsabile di settore competente per materia, che invierà copia del provvedimento all'Economo Comunale;
11. **dare** atto che alle spese di acquisto di materiale di pulizia, stampati, cancelleria e varie necessarie per l'ordinario funzionamento degli uffici, allocate in ciascun centro di responsabilità, provvederà il Responsabile del settore ove è allocato il servizio economale, su proposta dell'Economo stesso;
12. **dichiarare** il presente provvedimento immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 12 della l. r. n. 44/1991.

Il Proponente
Il Segretario Generale

Il Responsabile del procedimento



CITTÀ DI CASTELLAMMARE DEL GOLFO
LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI TRAPANI

F.to

Il Responsabile del II° Settore
F.to Coraci Gianluca



CITTÀ DI CASTELLAMMARE DEL GOLFO
LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI TRAPANI

Vista la superiore proposta, si esprime parere Favorevole in ordine alla Regolarità Tecnica ai sensi dell'art. 49 del d.lgs. 267/2000 come applicabile nell'Ordinamento della Regione Sicilia.

Castellammare del Golfo, li 30-12-2020

Il Responsabile del Settore del II° Settore
F.to Coraci Gianluca

Vista la superiore proposta, si esprime parere Favorevole in ordine alla Regolarità Contabile ai sensi dell'art. 49 del d.lgs. 267/2000 come applicabile nell'Ordinamento della Regione Sicilia.

Castellammare del Golfo, li 30-12-2020

Il Responsabile del Settore Finanziario
F.to Coraci Gianluca



CITTÀ DI CASTELLAMMARE DEL GOLFO
LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI TRAPANI

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la superiore proposta di deliberazione concernente l'oggetto;

Dato atto che la stessa è corredata del parere di regolarità tecnica prevista dall'art. 53 della legge 8 giugno 1900 n. 142, come recepito dalla legge regionale n. 45/91 e successivamente modificata dall'art. 12 della legge regionale 23 dicembre 2000 n. 30;

Dopo opportuna discussione;

Ritenuto che la proposta in esame appare meritevole di approvazione;

Con la seguente votazione unanime espressa e verificata nei modi e termini di legge

DELIBERA

Di approvare la superiore proposta di deliberazione nel testo allegato alla presente deliberazione e che viene fatto proprio

La superiore delibera viene approvata all'unanimità da n. 5 componenti la Giunta Municipale, presenti e votanti



CITTA' DI CASTELLAMMARE DEL GOLFO
LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI TRAPANI

Ufficio di Gabinetto
tel. 0924/592231 – 0924/592229
e-mail: sindaco@comune.castellammare.tp.it

OBIETTIVI I SETTORE
ANNO 2020

1. Adozione regolamento U.E. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo di trattamento dei dati personali.
2. Adozione regolamento per il funzionamento del museo storico dell'arte e della civiltà contadina "Giovanna Giallo" di Balata di Baida.
3. Adozione del regolamento per l'uso e la gestione dei teatri comunali "Apollo Anton Rocco Guadagno" e Arena delle Rose.
4. Misure di sostegno all'emergenza Socio Assistenziale da Covid-19 disposte dallo Stato con Ordinanza Capo Dipartimento Civile n. 658 del 30/03/2020.
5. Predisposizione Avviso Pubblico per istituzione di uno o più uffici separati di Stato Civile per la celebrazione di matrimonio civile e di unioni civili.
6. Predisposizione atti e conferimento incarico per nomina Medico competente su disposizione del Sindaco in quanto mancante.
7. Misure di sostegno all'emergenza socio assistenziale da Covid-19 disposto dalla Regione Sicilia Ass.to Regionale alle Famiglie con D.D.G. 304 del 04/04/2020.
8. Predisposizione bando "Città Pulita" anno 2020 per la realizzazione di un progetto eco-sostenibile, a favore di soggetti in condizioni di disagio economico.
9. Predisposizione Avviso Pubblico per attivazione "Centri Estivi" per accoglienza di minori da 3 a 14 anni per lo svolgimento di progetti ludico ricreativi.
10. Verifica sussistenza giuridica di rimborso somme così come richiesto con istanza del 13 gennaio 2020 dalla Sig.ra R.M. e dalla Sig.ra L.F.M. con istanza del 01/08/2019.

Manzoni

AK

Il Sindaco
Ing. Nicolò Rizzo

OBIETTIVI 2020

Ragioneria – Personale

- Bilancio di Previsione: approvazione documento entro i termini di legge;
- Rendiconto 2019: approvazione documento entro i termini di legge;
- Variazione di Bilancio: approvazione documento entro i termini di legge;
- Salvaguardia equilibri di bilancio: approvazione documento entro i termini di legge;
- riduzione tempi relativi ai pagamenti;
- riorganizzazione degli uffici con rotazione dei servizi;
- Esternalizzazione servizio accertamento e riscossione Tributi (Tarsu, Cosap, Tosap, Ici, Imu) – procedimento completato entro il 31/12/2020;
- Fabbisogno 2020:
 - a) procedimenti relativi all'aumento delle ore per il maggior numero di dipendenti part-time;
 - b) procedure per assunzione a tempo indeterminato di n.2 cat.D nel settore della Polizia Municipale;
 - c) procedure per assunzione a tempo indeterminato di n.1 cat.D nel settore tecnico.
- approvazione atti di gara per l'affidamento dello SPRAR biennio 2021/2022

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'G. ...', located at the bottom right of the page.



CITTA' DI CASTELLAMMARE DEL GOLFO

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI TRAPANI

Prot. N. 53344 del 15/12/2020.

*Al Segret. Generale
Sede.*

OBIETTIVI III SETTORE INFRASTRUTTURE 2020

- Manutenzione rete idrica comunale;
- Manutenzione delle strade Comunali;
- Manutenzione degli immobili e del cimitero comunale
- Manutenzione Arredo e verde pubblico;
- Redazione progetto passerella di collegamento alla spiaggia Plaia;
- Redazione progetto manutenzione strada di collegamento tra il Cimitero comunale e l'ex SS 187 (Via Euclide)
- Adozione provvedimenti e atti consequenziali Ufficio Intersettoriale Demolizioni;
- Affidamento servizio colonnine ricarica elettriche - Mobilità elettrica;
- C.C.R. rifiuti: Apertura del Centro Comunale di Raccolta;
- Discarica di Abbatello – Affidamento incarico per la redazione di indagini;
- Affidamento studio di ricerca idrica (pozzi e sorgenti);
- Ufficio intersettoriale di pianificazione;
- Progetto per la sistemazione delle volte del palazzo municipale;

Il Sindaco
Ing. Nicolò Rizzo



OBIETTIVI 2020

URBANISTICA

Permessi di costruire, Certificati di agibilità, Accertamento conformità sanatorie, Condoni, Piani di Lottizzazione (azzeramento arretrati);

PUDM: ripresa e prosecuzione iter;

PRG: costituzione ufficio intersettoriale;

Avvio procedure per la promozione e la valorizzazione di Monte Inici;

Completamento iter per la variante di Balata di Baida;

Messa a bando ed affidamento di beni confiscati;

Liceità dei fabbricati: acquisizione parere legale e procedimenti consequenziali.

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long, sweeping tail that extends to the right.



Minerva

CITTÀ DI CASTELLAMMARE DEL GOLFO
LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI TRAPANI
Comando Polizia Municipale
Tel. 0924/592542

Prot. Gen. n. *54908*

del *26.12.2020*

Al Segretario Generale

Oggetto: Obiettivi legati al PEG anno 2020.

In riferimento all'oggetto si comunicano gli obiettivi raggiunti sotto elencati:

- Informatizzazione gestione verbali al C.D.S.;
- Controllo Edilizia n. 50;
- Verbali al C.D.S. n. 4000;
- Controlli commerciali in sede fissa e ambulante n. 100;
- Formazione personale n. 200 (ore)

Cordiali Saluti.



L'ASSESSORE



CITTÀ DI CASTELLAMMARE DEL GOLFO
LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI TRAPANI

OBIETTIVI ANNO 2020

1. Predisposizione regolamento per sostenere il contrasto all'evasione dei tributi locali;
2. Avvio telematico del portale "impresainungiorno" per le attività produttive edilizie, commerciali ed artigianali (DPR 160/2010);
3. Adozione delle ordinanze di ingiunzione in applicazione dell'art. 18 della Legge 689/81.

Jewess

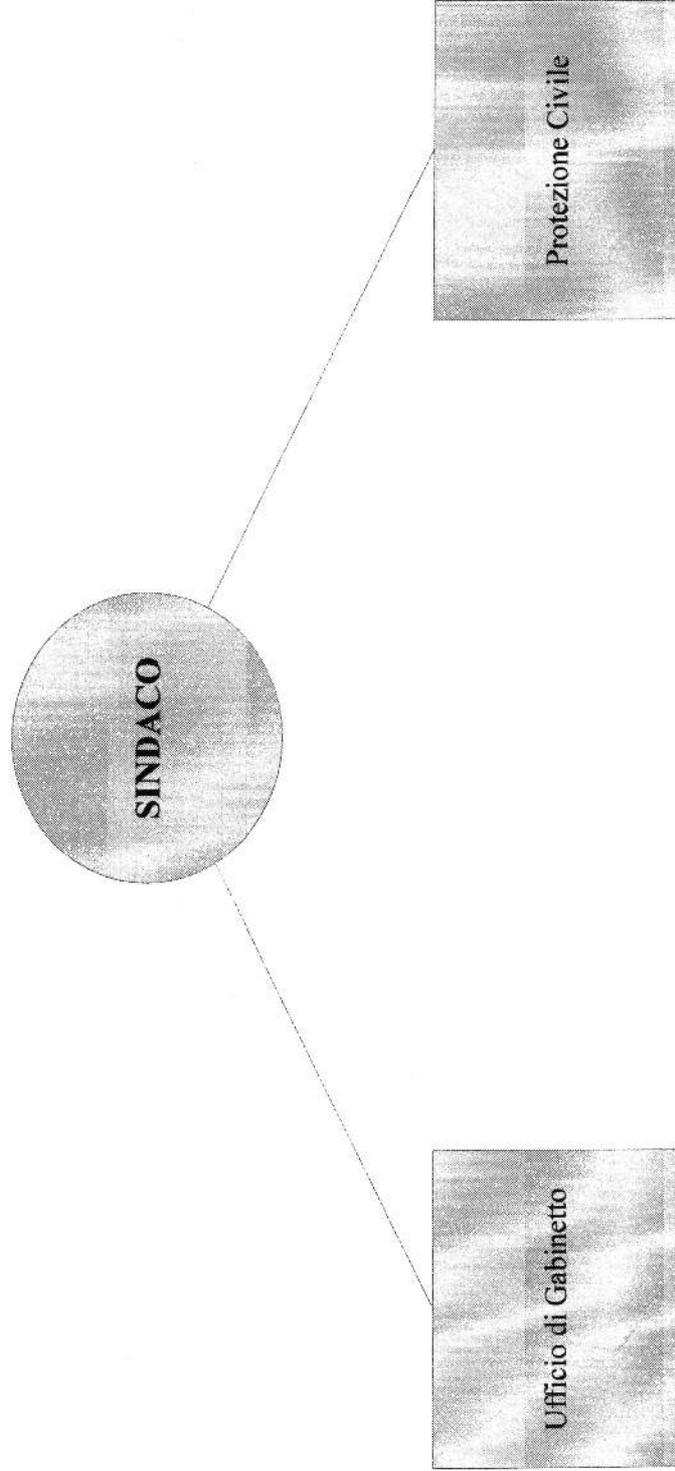
L'Assessore



CITTÀ DI CASTELLAMMARE DEL GOLFO
LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI TRAPANI

Allegato "A"

ORGANIGRAMMA

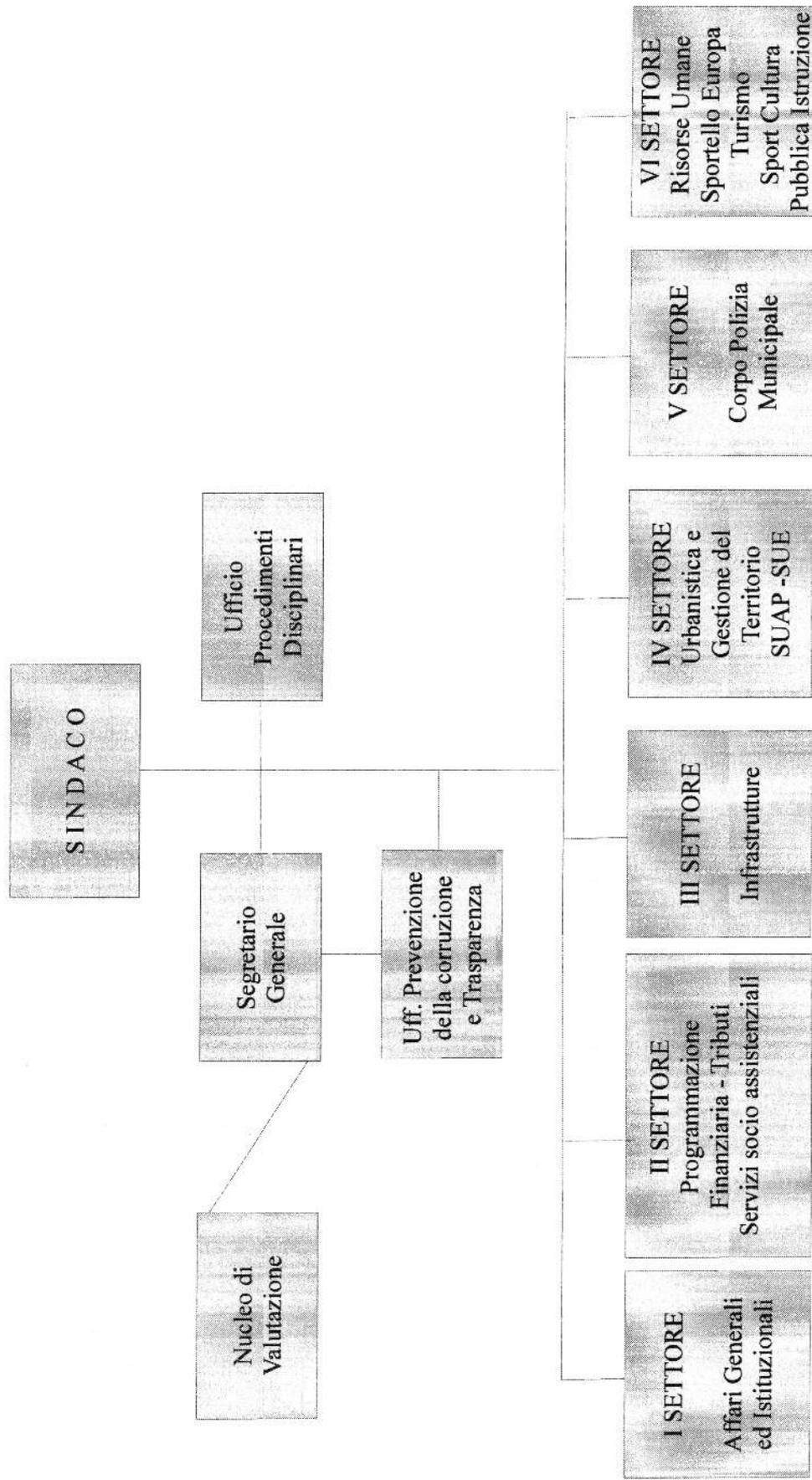




CITTÀ DI CASTELLAMMARE DEL GOLFO

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI TRAPANI

Subarticolazione della struttura – SETTORI

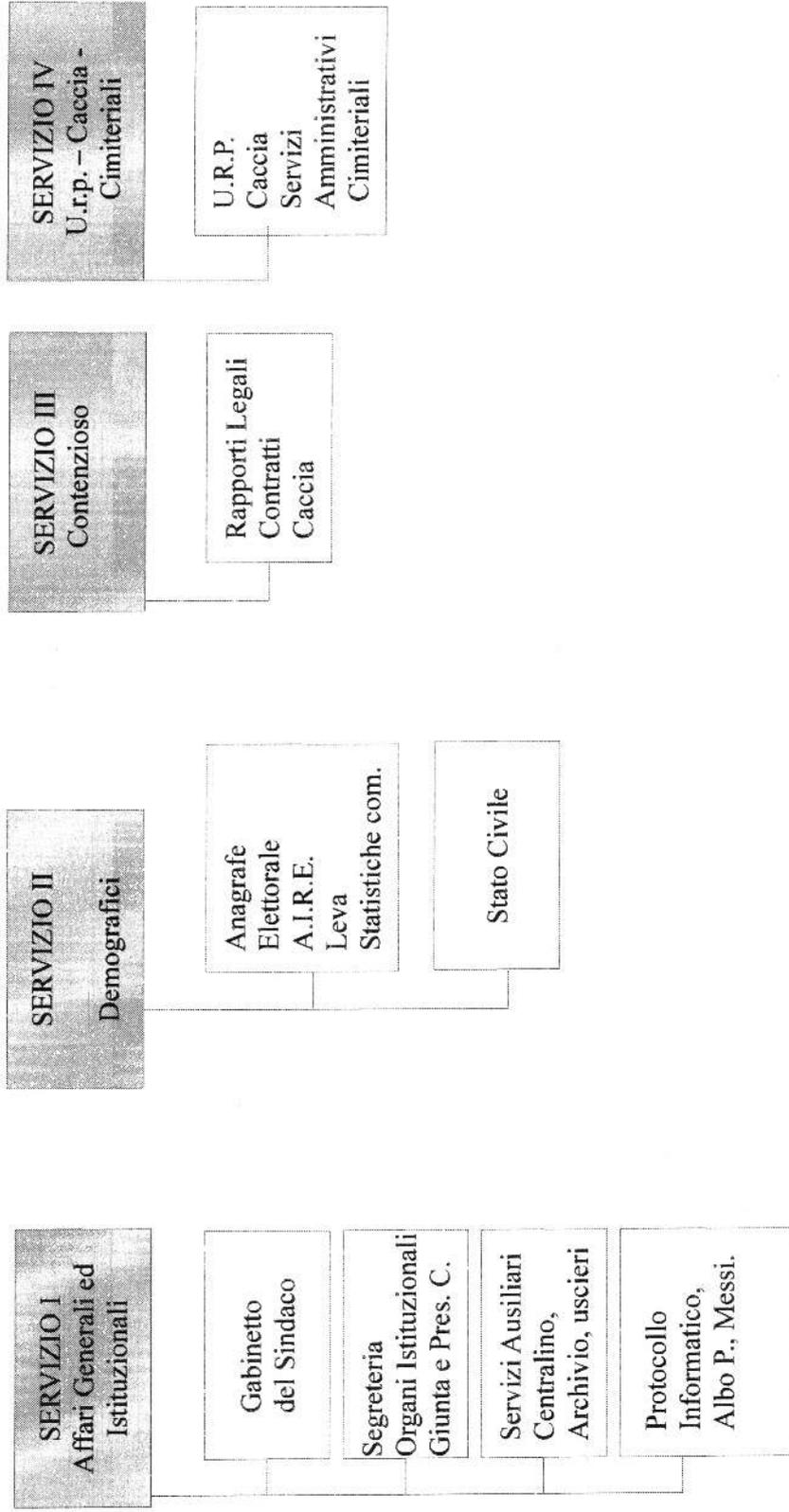


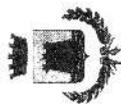


CITTÀ DI CASTELLAMMARE DEL GOLFO

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI TRAPANI

Settore I - Subarticolazione della struttura – Servizi - Uffici

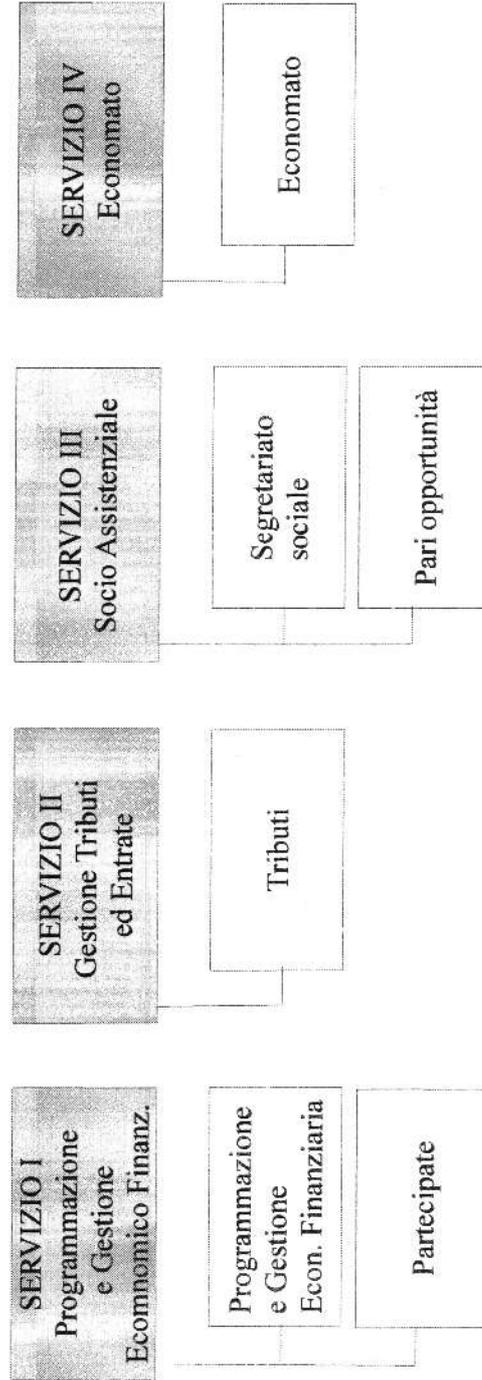




CITTÀ DI CASTELLAMMARE DEL GOLFO

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI TRAPANI

Settore II - Subarticolazione della struttura – Servizi – Uffici

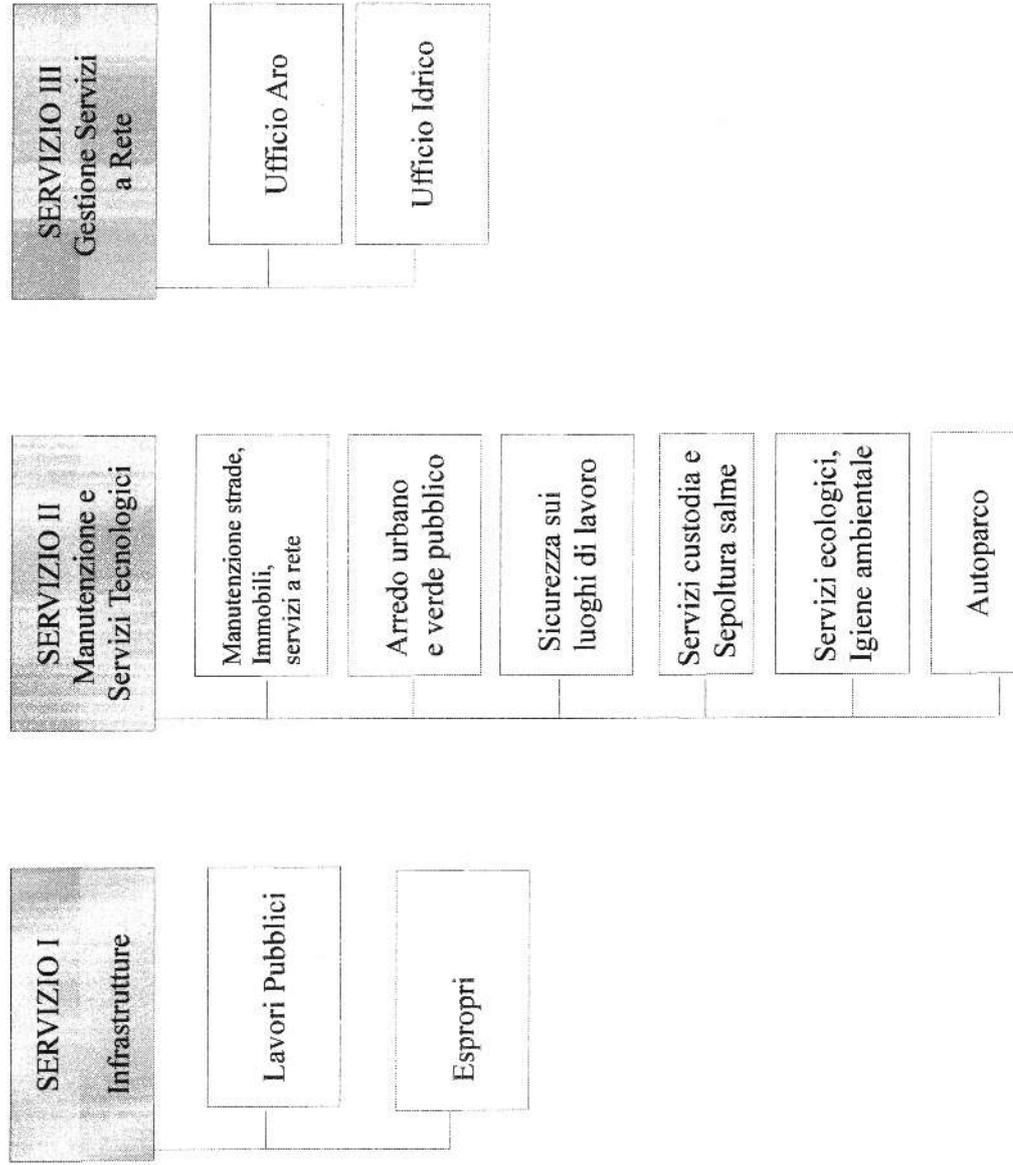




CITTÀ DI CASTELLAMMARE DEL GOLFO

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI TRAPANI

Settore III - Subarticolazione della struttura – Servizi – Uffici

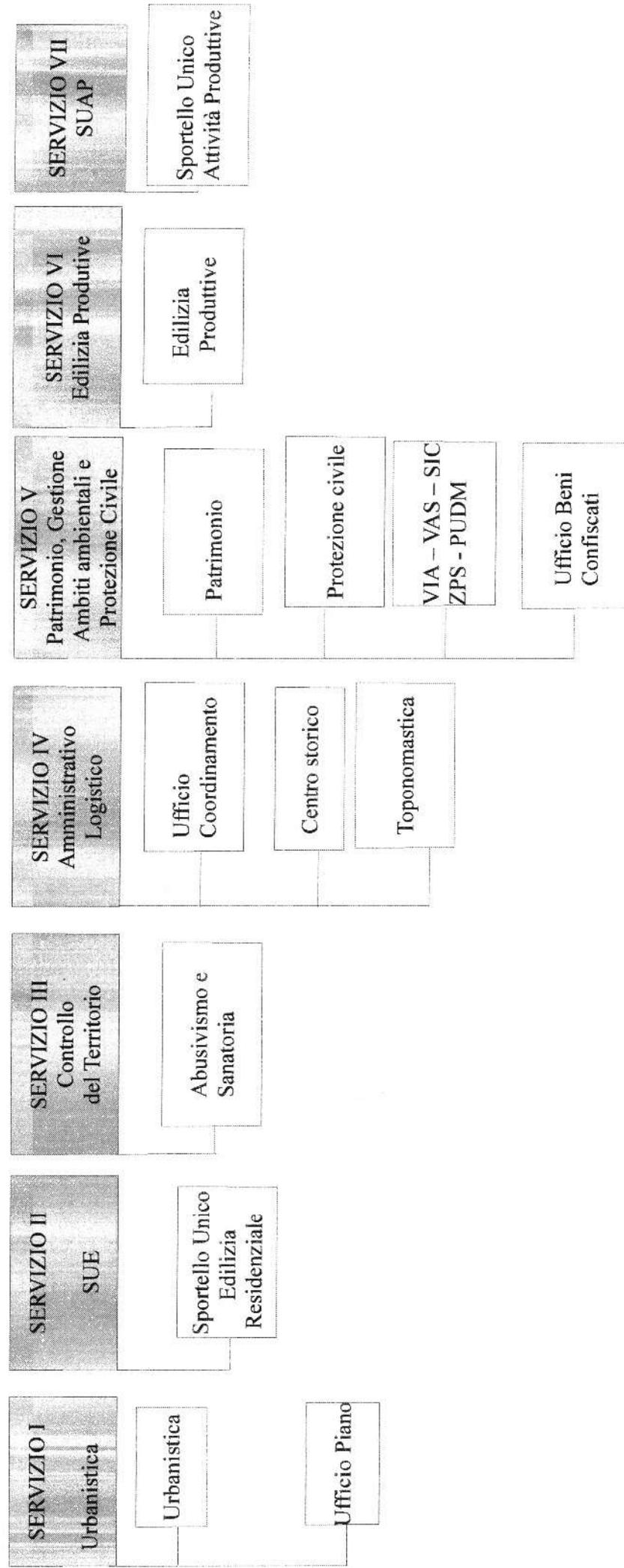


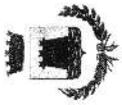


CITTÀ DI CASTELLAMMARE DEL GOLFO

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI TRAPANI

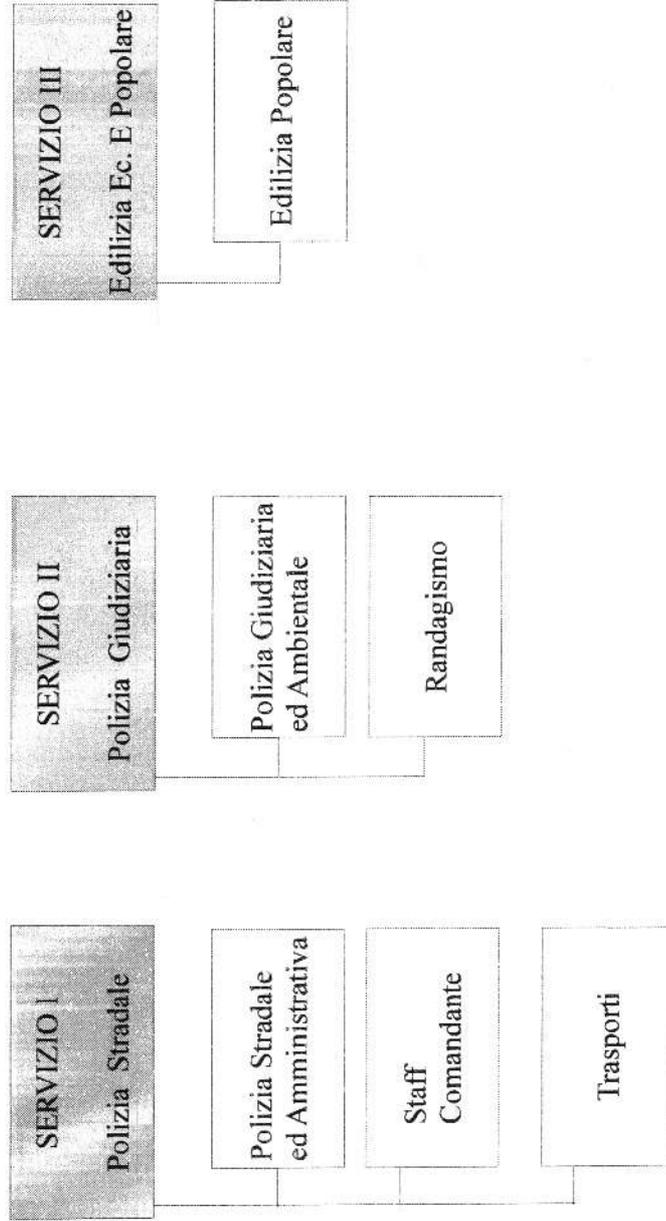
Settore IV - Subarticolazione della struttura – Servizi – Uffici

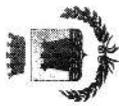




CITTÀ DI CASTELLAMMARE DEL GOLFO
LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI TRAPANI

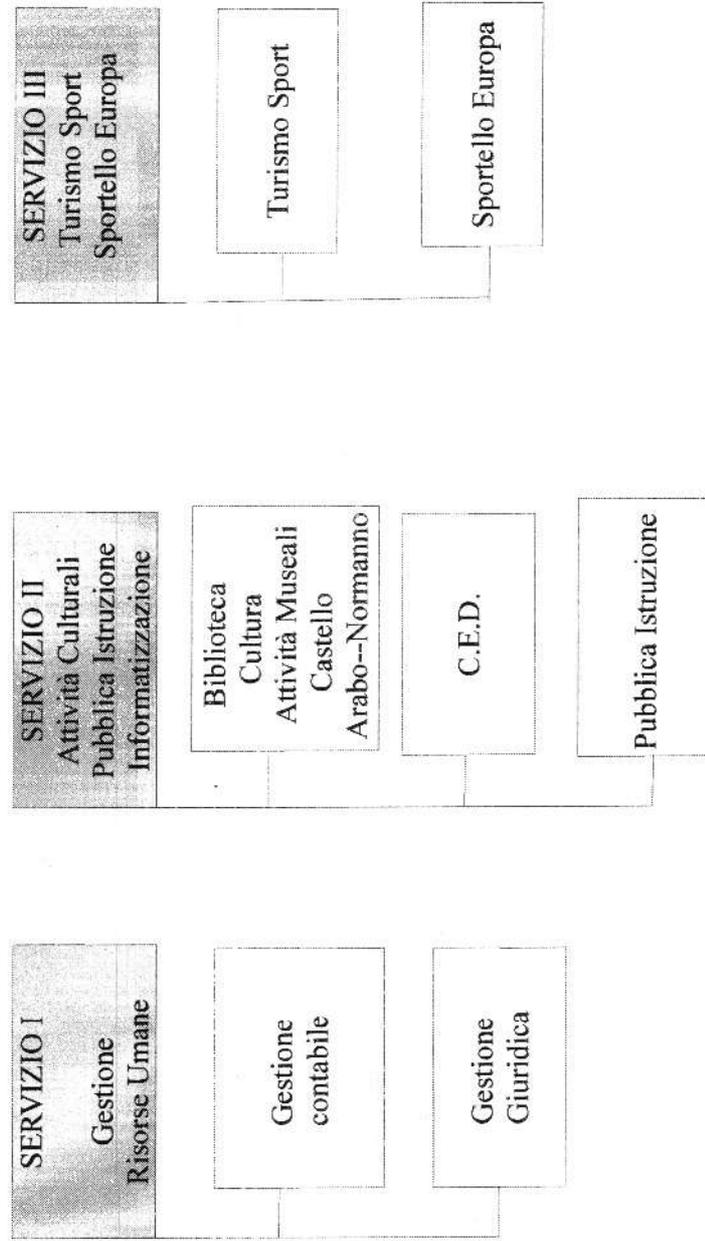
Settore V - Subarticolazione della struttura – Servizi – Uffici





CITTÀ DI CASTELLAMMARE DEL GOLFO
LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI TRAPANI

Settore VI - Subarticolazione della struttura – Servizi – Uffici





CITTÀ DI CASTELLAMMARE DEL GOLFO
LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI TRAPANI

Copia di deliberazione della Giunta Comunale
N.255 del 31-12-2020

IL SINDACO

F.to Rizzo Nicolo'

L'ASSESSORE ANZIANO

F.to Cruciatà Giuseppe Maria

IL Segretario Generale

F.to Paglino Manlio

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo

Dal Municipio, 31-12-2020

Il Segretario generale
Paglino Manlio

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art.11, comma 1, L.R. 44/91)

Il sottoscritto Segretario generale certifica, su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno 31-12-2020 all'Albo Pretorio, ove rimarrà esposta per 15 giorni dal 31-12-2020 al 15-01-2021 nonché sul sito web del Comune, www.castellammaredelgolfo.org

N. Reg. pubbl. 2933

Il Responsabile dell'Albo Pretorio

Il Segretario generale
F.to Paglino Manlio

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

CHE la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 10-01-2021 in quanto:

decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione, (Art. 12, comma 1, L.R. 44/91)

dichiarata immediatamente esecutiva (Art. 12, Comma 2, L.R. n° 44/91)

Dal Municipio, 10-01-2021

Il Segretario Generale
F.to _____