



**COMUNE
CASTELLAMMARE DEL GOLFO**
PROVINCIA REGIONALE DI TRAPANI

Allegato “A”

PROGRAMMA TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITÀ

Premessa:

- Concetti generali sulla trasparenza
- Pubblicazioni dati
- Gestione ciclo performance – Pubblicazione -
- PEC
- Stakeholder (portatori di interesse pubblici o privati)
- Programma triennale – Pubblicazione -
- Informazioni – Accessibilità e trasparenza interna ed esterna -
- Trasparenza esterna – Procedure da garantire all'interno delle sezioni del sito del Comune-

PREMESSA



**COMUNE
CASTELLAMMARE DEL GOLFO**

PROVINCIA REGIONALE DI TRAPANI

Le recenti e numerose modifiche normative nell'ambito del vasto progetto di riforma della Pubblica Amministrazione impongono agli Enti Locali la revisione e la riorganizzazione dei propri assetti organizzativi e normativi, al fine di rendere la struttura più efficace, efficiente ed economica, ma anche più moderna e performante.

A tal proposito, alla luce dei rapidi e continui sviluppi tecnologici che permettono un'accessibilità ed una conoscibilità dell'attività amministrativa sempre più ampia ed incisiva, un ruolo fondamentale riveste oggi la trasparenza nei confronti dei cittadini e dell'intera collettività, poiché rappresenta uno strumento essenziale per assicurare i valori costituzionali dell'imparzialità e del buon andamento delle pubbliche amministrazioni, così come sancito dall'art. 97 Cost., per favorire il controllo sociale sull'azione amministrativa e in modo tale da promuovere la diffusione della cultura della legalità e dell'integrità nel settore pubblico.

In particolare, l'articolo 11 del Decreto Legislativo 150/2009 dà una precisa definizione della trasparenza, da intendersi in senso sostanziale come "accessibilità totale, anche attraverso lo strumento della pubblicazione sui siti istituzionali delle amministrazioni pubbliche, delle informazioni concernenti ogni aspetto dell'organizzazione, degli indicatori relativi agli andamenti gestionali e all'utilizzo delle risorse per il perseguimento delle funzioni istituzionali, dei risultati dell'attività di misurazione e valutazione svolta dagli organi competenti, allo scopo di favorire forme diffuse di controllo del rispetto dei principi di buon andamento e imparzialità. Essa costituisce livello essenziale delle prestazioni erogate dalle amministrazioni pubbliche ai sensi dell'articolo 117, secondo comma, lettera m), della Costituzione".

Il pieno rispetto degli obblighi di trasparenza costituisce livello essenziale di prestazione, come tale non comprimibile in sede locale, ed inoltre un valido strumento di prevenzione e di lotta alla corruzione, garantendo in tal modo la piena attuazione dei principi previsti anche dalla normativa internazionale, in particolare nella Convenzione Onu sulla corruzione del 2003, poi recepita con la Legge n. 116 del 2009.

Accanto al diritto di ogni cittadino di accedere a tutti i documenti amministrativi, così come previsto dalla Legge n. 241/1990, e al dovere posto dalla Legge 69/2009 in capo alle pubbliche amministrazioni di rendere conoscibili alla collettività alcune tipologie di atti ed informazioni, attraverso i nuovi supporti informatici e telematici, il D. Lgs. 150 del 27 ottobre 2009 pone un ulteriore obbligo in capo alle pubbliche amministrazioni, quello di predisporre il "Programma triennale per la trasparenza e l'integrità". (art. 11 – comma 1 – 3 – decreto l.gvo n. 150/009).

Tale Programma, da aggiornarsi annualmente, viene adottato dall'organo di indirizzo politico amministrativo (art. 15 decreto l.gvo n. 150/09), in base alla normativa vigente, e alle linee guida adottate dalla Commissione Indipendente per la Valutazione la Trasparenza e l'Integrità delle amministrazioni pubbliche (Civit) con delibere n. 6 e 105 del 2010, e deve contenere:

- **obiettivi:** che l'ente si pone per dare piena attuazione al principio di trasparenza;



**COMUNE
CASTELLAMMARE DEL GOLFO**

PROVINCIA REGIONALE DI TRAPANI

- **finalità:** degli interventi atti a sviluppare la diffusione della cultura della integrità e della legalità;

- gli **"stakeholder"** ("portatori d'interessi") interni ed esterni interessati agli interventi previsti;
- i **settori** di riferimento e le singole concrete **azioni** definite, con individuazione delle modalità, dei tempi di attuazione, delle risorse dedicate e degli strumenti di verifica.

Si rileva che nella prima fase di attuazione della normativa in materia di trasparenza, i dati sono stati già pubblicati prescindendo da una specifica programmazione e pianificazione, a fronte di una normativa che non fornisce un quadro compiuto di tutti gli obblighi di pubblicazione.

A ciò deve aggiungersi che le riorganizzazioni che si sono succedute nel tempo hanno determinato modifiche di competenza non sempre registrate sul sito.

Pertanto, si reputa necessario, come prima azione del piano triennale per la trasparenza e l'integrità, effettuare un censimento ed una verifica completa dei dati da pubblicare e dei dati pubblicati, oltre che dei settori che costituiscono la fonte informativa.

Tale azione dovrà essere completata, con la pubblicazione aggiornata dei dati, entro il 15 ottobre 2011, da parte di ogni responsabile competente per materia con il supporto tecnico del personale adibito al centro informatico.

Attualmente sono pubblicati sul sito dell'Ente:

- Codice disciplinare e codice di comportamento;
- Curricula vitae del Segretario Comunale e sua retribuzione;
- Curricula vitae dei Responsabili di servizio;
- Contratti;
- Composizione Giunta Municipale;
- Composizione Consiglio Comunale;
- Organizzazione Comunale – conferenze servizi;
- Dichiarazioni patrimoniali Amministratori Com/li;
- Tasso assenze personale;
- Albo pretorio on line;
- Bandi lavori pubblici – servizi e forniture;
- Avvisi e bandi;
- Comunicati stampa;
- Posta elettronica c.d. PEC.;
- Servizi al cittadino con eventuali segnalazioni di disfunzioni.

Processo di pubblicazione dei dati

In coerenza con le vigenti disposizioni, è stata allestita sul portale un'apposita sezione, denominata **"Trasparenza, valutazione e merito"** che contiene i dati previsti.



**COMUNE
CASTELLAMMARE DEL GOLFO**

PROVINCIA REGIONALE DI TRAPANI

Analogamente, altri contenuti, la cui pubblicazione è obbligatoria, sono collocati in modo coerente rispetto ai requisiti richiesti.

La pubblicazione on line dovrà essere effettuata in coerenza con quanto riportato nel documento "Linee Guida Siti Web", in particolare con le indicazioni, contenute nel suddetto documento, relative ai seguenti argomenti:

- trasparenza e contenuti minimi dei siti pubblici;
- aggiornamento e visibilità dei contenuti;
- accessibilità e usabilità;
- classificazione e semantica;
- formati aperti;
- contenuti aperti.

Secondo le linee organizzative in vigore nell'ente i dati, aggiornati dagli uffici competenti devono essere inseriti sotto la rispettiva responsabilità del **responsabile del servizio** e pubblicati, e sono soggetti a continuo monitoraggio, per assicurare l'effettivo aggiornamento delle informazioni.

In merito sarà costituito dal Segretario Comunale, apposito gruppo di lavoro che sarà denominato "Presidio Trasparenza" formato dal Segretario del Comune, dai Responsabili di servizio e dal responsabile del centro informatico quale supporto tecnico del sistema.

L'articolo 15, comma 2, lettera d), del D. Lgs. 150/2009 prevede, innanzitutto, che sia l'organo di indirizzo politico-amministrativo di ciascuna amministrazione a definire il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità e gli eventuali aggiornamenti annuali.

1. Le azioni mirate

Nell'ambito organizzativo interno, l'ente intende perseguire alcuni specifici obiettivi che possano contribuire a rendere più efficaci le politiche di trasparenza.

Si tratta in particolare di una serie di azioni, volte a migliorare da un lato la cultura della trasparenza nel concreto agire quotidiano degli operatori e finalizzate dall'altro ad offrire ai cittadini semplici strumenti di lettura dell'organizzazione e dei suoi comportamenti, siano essi cristallizzati in documenti amministrativi o dinamicamente impliciti in prassi e azioni.

2. Il Piano delle performance

Le informazioni riguardanti la performance costituiscono il profilo "dinamico" della trasparenza; pertanto sono oggetto di pubblicazione gli elementi della gestione del ciclo della performance, ed in particolare gli obiettivi, gli indicatori ed i target.

Poiché il primo piano della performance dell'amministrazione sarà oggetto di prossima approvazione, si rimanda allo stesso, nel rispetto dei principi della trasparenza e dell'integrità



**COMUNE
CASTELLAMMARE DEL GOLFO**

PROVINCIA REGIONALE DI TRAPANI

affermati dalle norme, l'elencazione degli indicatori e più in generale delle informazioni che saranno pubblicate nella sezione "Trasparenza, valutazione e merito" del sito internet.

3. La posta elettronica certificata (PEC) ha un ruolo chiave e fondamentale per tutte le PP. AA. Rappresenta il mezzo più sicuro e valido di comunicazione.

Il comune è dotato del servizio di Posta Elettronica Certificata e con la casella istituzionale fin dall'anno 2006, in conformità alle previsioni di legge (art. 34 L. 69/2009) è pubblicizzata sulla home page, nonché censita nell'IPA (Indice delle Pubbliche Amministrazioni).

In relazione al grado di utilizzo dello strumento, tanto nei rapporti con le altre pubbliche amministrazioni che con i cittadini, si valuteranno le ulteriori azioni organizzative e strutturali eventualmente necessarie. Sin d'ora, comunque, si può affermare che la scelta strategica dell'ente è decisamente orientata verso l'informatizzazione dei procedimenti, in quanto la PEC è stata comunicata ai vari Enti Pubblici e ai Consolati in particolare (a seguito di Circolare prefettizia, in atto la PEC è funzionale al procedimento amministrativo nonché per l'ufficio protocollo per la corrispondenza in arrivo e in partenza) piuttosto che verso l'informatizzazione del solo mezzo di trasmissione, anche per conseguire risparmi di spesa.

4. Il coinvolgimento degli stakeholder ("portatori d'interesse" pubblici o privati)

Si tratta di avviare un percorso che possa risultare favorevole alla crescita di una cultura della trasparenza, in cui appare indispensabile accompagnare la struttura nel prendere piena consapevolezza non soltanto della nuova normativa, quanto piuttosto del diverso approccio che occorre attuare nella pratica lavorativa: deve consolidarsi infatti un atteggiamento orientato pienamente al servizio del cittadino e che quindi, in primo luogo, consideri la necessità di farsi comprendere e conoscere, nei linguaggi e nelle logiche operative.

È importante quindi strutturare percorsi di sviluppo formativo mirati a supportare questa crescita culturale, sulla quale poi costruire, negli anni successivi, azioni di coinvolgimento mirate, specificamente pensate per diverse categorie di cittadini, che possano così contribuire a meglio definire gli obiettivi di performance dell'Ente e la lettura dei risultati, accrescendo gradualmente gli spazi di partecipazione.

Sin da subito è peraltro possibile implementare strumenti di interazione che possano restituire con immediatezza all'ente il feedback circa l'operato svolto, in diretta connessione con la trasparenza e con il ciclo delle performance.

Parimenti, gli uffici comunali saranno a disposizione con funzioni di ascolto, sia in chiave valutativa della qualità dei servizi offerti, che in chiave propositiva in merito agli ambiti sui quali attivare azioni di miglioramento in tema di trasparenza.



**COMUNE
CASTELLAMMARE DEL GOLFO**

PROVINCIA REGIONALE DI TRAPANI

5. La pubblicazione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità e dello stato di attuazione

Sul sito web dell'Amministrazione, nella sezione denominata "Trasparenza, valutazione e merito" verrà pubblicato il presente programma unitamente allo stato annuale di attuazione.

Tali atti saranno inoltre posti a disposizione dei cittadini che ne facciano richiesta.

Per quanto concerne l'informazione su queste tematiche all'interno dell'Ente si avvieranno azioni atte da un lato di far conoscere come il Comune di Castellammare del Golfo si stia attivando per dar attuazione ai principi e norme sulla trasparenza e dall'altro di promuovere ed accrescere la cultura dell'operare amministrativo in modo "trasparente".

Considerato che la trasparenza è estremamente importante per tutte le Pubbliche Amministrazioni, in quanto rappresenta un principio generale dell'ordinamento vigente e che consiste nell'accessibilità delle informazioni, bisogna tener conto:

- 1) Trasparenza interna : relativa ai rapporti tra gli uffici, rappresentando elemento fondamentale per lo sviluppo coerente e armonioso dell'organizzazione interna dell'Ente;
- 2) Trasparenza esterna: relativa ai rapporti dell'Amministrazione con i cittadini è la capacità dell'ente pubblico di aprirsi all'esterno e di mostrarsi in modo trasparente quale strumento indispensabile per promuovere l'efficienza e migliorare la performance complessiva. Questo tipo di trasparenza, che permette una sorta di "controllo generalizzato" dell'operato della Pubblica Amministrazione, consente una sempre maggiore partecipazione degli "stakeholder" (cioè dei "portatori di interesse" pubblici o privati) e di conseguenza la possibilità di controllare i processi interni all'Ente e di migliorarli.

Pertanto strumento principe per garantire la massima trasparenza nella pubblica amministrazione è il sito web istituzionale, che conferma il suo ruolo diverso e proprio front-office, in cui sono pubblicate le informazioni di contatto, di trasparenza e di operatività dell'azione amministrativa.

Le azioni programmate nell'ambito della trasparenza esterna si trovano raggruppate in tre sezioni: trasparenza obbligatoria, trasparenza offerta e trasparenza richiesta.

Trasparenza:

Procedure da garantire all'interno delle sezioni del sito web del Comune:



**COMUNE
CASTELLAMMARE DEL GOLFO**

PROVINCIA REGIONALE DI TRAPANI

La trasparenza obbligatoria

E' la trasparenza che l'Ente deve garantire per legge e quindi rappresenta, oggi, lo standard minimo di trasparenza di ogni pubblica amministrazione. Si evidenziano:

1 - Sito web istituzionale: revisione struttura sezione "Trasparenza Valutazione e Merito" e adeguamento alle Linee guida di cui alla delibera 105/2010 della CIVIT

Modalità di attuazione	Tempi di attuazione	Risorse	Strumenti di verifica dell'efficacia	Responsabile dell'azione
Aggiornamento sito web	dicembre 2013	interne	pubblicazione sitoweb	Servizio centro informatico in base alle comunicazioni dei responsabili di servizio

2 - Aggiornamento costante dati pubblicati sulla sezione "Trasparenza Valutazione e Merito" del sito istituzionale

Modalità di attuazione	Tempi di attuazione	Risorse	Strumenti di verifica dell'efficacia	Responsabile dell'azione
Aggiornamento sito web	2012- 2014 - -Aggiornamento costante	interne	n. segnalazioni dati non aggiornati	Unità organizzative Competenti con il supporto del centro informatico



**COMUNE
CASTELLAMMARE DEL GOLFO**

PROVINCIA REGIONALE DI TRAPANI

3 - Semplificazione del linguaggio web

Modalità di attuazione	Tempi di attuazione	Risorse	Strumenti di verifica dell'efficacia	Responsabile dell'azione
Interventi informativi e di miglioramento, segnalazione di testi da semplificare, ...	2012- 2014	interne	n. interventi e delle segnalazioni	Servizio centro informatico

4- Completamento/aggiornamento pubblicazione modulistica scaricabile e compilabile on line

Modalità di attuazione	Tempi di attuazione	Risorse	Strumenti di verifica dell'efficacia	Responsabile dell'azione
Sito web	2012- 2014	interne	n. procedimenti/ n. modulistica pubblicata	Unità organizzative Competenti con le indicazioni dei Responsabili di servizio

5 - Pubblicità legale atti e documenti amministrativi su Albo pretorio on line, in vigore dal 1° gennaio 2011

Modalità di attuazione	Tempi di attuazione	Risorse	Strumenti di verifica dell'efficacia	Responsabile dell'azione
Sito web	2012- 2014	interne	pubblicazione sito web	Unità organizzative Competenti con il supporto tecnico del Centro informatico



**COMUNE
CASTELLAMMARE DEL GOLFO**

PROVINCIA REGIONALE DI TRAPANI

6 - Ciclo performance

Modalità di attuazione	Tempi di attuazione	Risorse	Strumenti di verifica dell'efficacia	Responsabile dell'azione
Sito web	2012- 2014	interne	pubblicazione sito web	Nucleo valutazione con il supporto tecnico del centro informatico

7 - Relazione sulla performance

Modalità di attuazione	Tempi di attuazione	Risorse	Strumenti di verifica dell'efficacia	Responsabile dell'azione
Sito web	Entro giugno 2012- 2013	interne	pubblicazione sito web	Nucleo valutazione con il supporto tecnico del centro informatico

8 - Dati relativi ai procedimenti amministrativi

Modalità di attuazione	Tempi di attuazione	Risorse	Strumenti di verifica dell'efficacia	Responsabile dell'azione
Sito web	2013	interne	pubblicazione sito web	Unità organizzativa competenti con il supporto tecnico del centro informatico



**COMUNE
CASTELLAMMARE DEL GOLFO**

PROVINCIA REGIONALE DI TRAPANI

9 - Ammontare complessivo dei premi collegati alla *performance* stanziati e ammontare dei premi effettivamente distribuiti

Modalità di attuazione	Tempi di attuazione	Risorse	Strumenti di verifica dell'efficacia	Responsabile dell'azione
Sito web	2013	interne	pubblicazione sito web	Resp. SS. FF. – Uff. Pers. con il supporto tecnico del centro informatico

La trasparenza offerta

In questo ambito il Comune può spingersi oltre il dettato normativo e garantire livelli più avanzati di trasparenza e di accessibilità, offrendo ai propri cittadini più trasparenza e più accessibilità al fine di raggiungere la piena soddisfazione del cittadino – utente - cliente. In merito è opportuno evidenziare che i provvedimenti di limitazione della circolazione stradale che devono essere supportati da analisi tecniche adeguate, devono essere resi noti al pubblico non solo mediante i prescritti segnali, ma anche divulgati sul portale web della P.A. così come chiarisce il Ministero dei Trasporti con il parere n. 381 del 28/02/2011.

La trasparenza richiesta

Un'amministrazione che comunica veramente e che si pone in relazione con i cittadini inserisce, nella programmazione triennale in materia di trasparenza e integrità, anche le possibili azioni per realizzare la trasparenza richiesta e non solo di quella offerta e obbligatoria, prevedendo la possibilità di attivare canali efficaci attivi, per uno scambio tra ente e cittadino, in atto comunque vigente sul sito alla voce "Servizi al cittadino"; L'amministrazione quindi può predisporre canali e strumenti per garantire la possibilità ai cittadini di: chiedere, protestare, domandare, ecc... ma tali strumenti possono essere incrementati con altri mezzi innovativi rappresentati anche da "newsletter" che rappresentano uno strumento formidabile di trasparenza da verificare con l'apposito tecnico del centro informatico, coinvolgente per il caso in esame, l'ufficio Relazioni con il Pubblico . U.R.P. del Comune, per l'esame delle segnalazioni rappresentate.



**COMUNE
CASTELLAMMARE DEL GOLFO**

PROVINCIA REGIONALE DI TRAPANI

È possibile infatti informare in tempo reale sulle novità riguardanti uno o più settori dell'ente: concorsi, lavoro, cultura, eventi, sport, iniziative istituzionali.

Appare perciò urgente che anche con la nuova piattaforma del portale sia resa disponibile la possibilità di ricevere una newsletter personalizzata.

Tutto ciò, senza perdere di vista le più tradizionali forme della cosiddetta "trasparenza richiesta", come quella rappresentata dall'esercizio del diritto di accesso ai documenti amministrativi.