



COMUNE DI CASTELLAMMARE DEL GOLFO LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI TRAPANI

Ufficio controlli amministrativi

Prot. n. 3695

del 28.01.2016

Oggetto: Controllo di regolarità amministrativa successiva di cui al regolamento approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n.2 del 08/01/2013 e con D.C.C. n.137 del 29/12/2014. 1° e 2° semestre 2015.

L'anno duemilasedici, il giorno ventotto, del mese di gennaio, presso l'ufficio del Segretario Generale, è presente il Segretario Generale Dott.ssa Piera Mistretta, assistita dalle sig.re Di Bartolo Rosaria, Cannone Vincenza e Guggino Annalisa, dipendenti dell'ufficio di Segreteria.

Il Segretario Generale fa presente che, ai fini della concreta attuazione del regolamento sui controlli interni successivi sulla regolarità amministrativa, ha applicato il regolamento comunale in attuazione all'art. 3 del D.L. 14/2012, convertito in Legge n.213/2012.

Inoltre, fa presente che, in esecuzione dell'art. 10 del regolamento comunale sui sistema integrato dei controlli interni di cui alla D.C.C. n. 137/2014, saranno sottoposte al controllo i seguenti atti e procedimenti:

- le determinazioni che comportano impegno contabile della spesa;
- gli atti di accertamento delle entrate;
- gli atti di liquidazione della spesa;
- gli atti del procedimento contrattuale;
- I provvedimenti concessori e autorizzatori;
- I provvedimenti ablativi;
- le ordinanze gestionali.

I] Segretario Generale, altresì, fa presente che nell'ambito dell'art. 9 del regolamento comunale di cui alla D.C.C. n. n. 137/2014 sono stati individuati gli standards predefiniti in base ai quali verrà effettuato il controllo sui suddetti atti e procedimenti e che sono i seguenti indicatori:

- a) Regolarità delle procedure, rispetto dei tempi, correttezza formale dei provvedimenti emessi;
 - b) Affidabilità dei dati riportati nei provvedimenti e nei relativi allegati;
 - c) Rispetto delle normative legislative e regolamentari in generale;
 - d) Conformità agli atti di programmazione, atti di indirizzo e direttive interne.
- Per quanto riguarda il rispetto dei tempi per la conclusione dei procedimenti amministrativi, nelle more della definizione di un regolamento comunale, è di trenta giorni, salvo che la legge non stabilisca termini diversi.

A questo punto, con l'ausilio delle dipendenti individuate quale personale che collabora con il Segretario Generale per lo svolgimento del controllo "de quo", nelle more di costituire l'Ufficio ai sensi dell'art. 18 del regolamento e della D.G.C. n. 323/2015, si procede al sorteggio degli atti per il periodo 1° e 2° semestre 2015.

Si da atto che per l'anno 2015 l'organigramma dell'Ente è composto da n. 5 settori con a capo un Responsabile di P.O. ed un Ufficio di staff .

Si procede quindi all'estrazione a sorte delle determine da sottoporre al controllo, settore per settore, iniziando dal Settore I ed utilizzando la specifica tecnica informatica prevista dalla procedura Halley per l'estrazione a campione.

Si passa quindi allo svolgimento delle medesime operazioni prima descritte, relativamente al **Settore I Affari Generali ed Istituzionali**.

Si da atto che nel 1° e 2° semestre 2015 sono state adottate dal responsabile del I Settore il seguente numero di determine: **721**.

Pertanto, su invito del Segretario Generale, si procede con estrazione a sorte delle determinazioni adottate dal I Settore nel primo e secondo semestre 2015.

In forza del regolamento in vigore, che non prevede la percentuale di estrazione degli atti si decide di estrarre con il seguente metodo: dal n. 1 a 100 determine saranno controllati almeno n. 2 atti.

Pertanto, le determinazioni da sottoporre al controllo del 1° settore **sono n. 16** , che di seguito si trascrivono:

Dal 01.01.2015 al 31.12.2015

N. Gen.	Data	Oggetto
N.64	26/01/15	Liquidazione per missione a Napoli dell'Ass. Bologna e del dipendente Giacomo Galanteper il giorno 11.12.2014.
N. 98	28/01/15	Liquidazioni della somma di €1.200 alla ditta Millenium caffè di Piazza A. Per la fornitura di arance e cuccia, in occasione delle festività di S. Lucia nell'ambito delle festività natalizie 2014/2015. Giusta determinazione del responsabile del i settore n. 693/1819 del 31.12.2014.
N.388	28/01/15	Impegno somme per risarcimento danni a favore del Sig. Sparacino Vincenzo, giusta delibera di G.M. N 40/2015.
N. 414	19/03/15	Impegno somme per incarico legale affidato all'Avv. A.Piazza per proporre appello alla sentenza n. 39/15 emessa dal Tribunale di TP in funzione del giudice del lavoro giusta D.G.C. n. 48/2015.
N. 421	20/03/15	Affidamento servizio alla ditta G.D.A per fornitura voucher alimentari a famiglie in condizioni di disagio economico.
N.446	27/03/15	Approvazione graduatoria per progetti di integrazione sociale pubblica utilità anno 2015-16.
N.482	08/04/15	Aggiudicazione alla ditta essemotors di Marsala per la fornitura minibus 9 posti ed impegno spesa.
N.581	22/04/15	Impegno di spesa di € 8727,94 per l'assegnazione del contributo integrativo di sostegno per le abitazioni in locazione di cui all'art. 11 della L. n.431/1998 reattivo anno 2014.
N.784	22/05/15	Progetto di integrazione sociale Liquidazione del turno lavorativo dei Sig.ri XXX dal 31.03.15 al 15.05.15.
N.790	26/05/15	Modifica e integrazione det. Di settore n. 444/15 avente ad oggetto: Liquidazione fatture per ricovero su provvedimento dell'A.G.M. Di un minore presso la comunità alloggio ...
N.969	29/05/15	Bonus socio sanitario a favore dei nuclei familiari con anziani non autosufficienti o disabili gravi ex art. 10 LR n 10/2003 DPPP 7/7/2005. Individuazione dei nuclei familiari aventi diritto per possesso dei requisiti anno 2015.
N.1019	06/07/15	Liquidazione somma per compensi a favore del nucleo di valutazione per il periodo 09.04.15 -

		0806/15 giusta det. Di impegno n. 766-1962/14.
N.1094	14/07/15	Affidamento incarico all'ass. Siculab per fornitura a 2 spettacoli dell'artista di Sand/Art Fatmir Mura da realizzzare il giorno 09.07.15 ai quattro Canti di questo comune. Impegno di spesa di € 2.500 iva compresa.
N.1560	25/09/15	Liquidazione alla ditta essemotors di Marsala per acquisto minibus 9 posti.
N.1783	11/11/15	Assegno per maternità in misura intera ai sensi dell'art. 66 L. 448/98 modificato da art. 50 L. 144/99. D.PCM n 452/2000. Sig.re XXX XXX XXX.
N.2033	23/12/15	Impegno di spesa per saldo contributo dotazione finanziaria agli istituti comprensivi Pascoli, Pirandello e Pitrè, manzoni. Anno scolastico 14/15.

Si passa quindi allo svolgimento delle medesime operazioni prima descritte, relativamente al **II Settore - Programmazione Finanziaria – Gestione Risorse Umane.**

Si da atto che nel 1° e 2° Semestre sono state adottate dal responsabile del Settore II il seguente numero di determine: **432.**

Pertanto, su invito del Segretario Generale, si procede con estrazione a sorte delle determinazioni adottate dal Settore II nel primo e secondo semestre 2015.

In forza del regolamento in vigore, che non prevede la percentuale di estrazione degli atti si decide di controllare con il seguente metodo: dal n. 1 a 100 determine saranno controllati almeno n. 2 atti

Pertanto, le determinazioni da sottopone al controllo del 2° settore sono **n. 10** , che di seguito si trascrivono:

N. Gen.	Data	Oggetto
N.221	18/02/15	Liquidazione indennità di reperibilità al personale di polizia municipale assunto a tempo determinato mese di novembre 2014
N. 534	17/04/15	Liquidazione indennità di reperibilità al V settore mese di gennaio 2015
n. 553	17/04/15	Liquidazione integrazione oraria di 16 ore settimanali all'A.s.u. Sig.ra Albanese I. Cat C mese di amrzo 2015
N. 1157	17/07/15	Modifica del contratto di diritto privato part. Time per n. 18 agenti di polizia municipale per il periodo luglio agosto 2015. impegno della spesa.
N. 1724	29/10/15	Avvisi di accertamento ed attività inerente la gestione tarsu/tari: autorizzazione al funzionario responsabile all'apposizione della firma a stampa in sostituzione di quella autografa ai sensi dell'art. 1,c.87 L. 549/1995.
N.1839	16/12/15	Liquidazione indennità di turno al personale di Polizia municipale assunto a tempo determinato mese di settembre 2015.
N.1851	26/11/15	Fornitura di energia elettrica altri usi: approvazione proposta contrattuale della società Enel energia.
N. 1938	11/12/15	Liquidazione saldo compenso per lotta evasione ici anno 2014.
N.1975	16/12/15	Impegno e liquidazione somma per canone e conversazioni telefoniche alla telecom italia periodo agosto/settembre 2015.
N. 2272	31/12/15	Approvazione rendiconto economale IV semestre 2015

Si passa quindi allo svolgimento delle medesime operazioni prima descritte, relativamente **al III Settore- Infrastrutture.**

Preliminarmente si da atto che nel 1° e 2° Semestre sono state adottate dal responsabile del Settore III il seguente numero di determine: **820.**

Pertanto, su invito del Segretario Generale, si procede con estrazione a sorte delle determinazioni adottate dal Settore III nel primo e secondo semestre 2015.

In forza del regolamento in vigore, che non prevede la percentuale di estrazione degli atti si decide di controllare con il seguente metodo: dal n. 1 a 100 determinate saranno controllati almeno n. 2 atti.

Pertanto, le determinazioni da sottoporre al controllo del III settore sono **n. 18**, che di seguito si trascrivono:

N. Gen.	Data	Oggetto
N. 7	12/01/15	Liquidazione 5° sal e relativo certificato dei lavori eseguiti a tutto il 23/12/14 alla ditta seicon per i lavori di riqualificazione urbana e ripristino dell'antica pavimentazione del centro storico - Il stralcio.
N. 37	15/01/15	Affidamento alla ditta Zanca N. con sede in Castell.Golfo relativo ai lavori di manutenzione straordinaria dei locali e dei loculi all'interno della Congrega dei Preti nel cimitero comunale. Impegno della spesa.
n. 161	09/02/15	Lavori di manutenzione straordinaria dei viali del cimitero comunale. Affidamento incarico alla ditta Milotta di Milotta G.. Impegno della spesa.
N. 239	18/02/15	Conferimento incarico fiduciario all'Ing. S. Vuturo per la Redazione del progetto, coordinatore della sicurezza in fase di progettazione, calcoli ed esecutivi strutturali relativo alla costruzione della XX sez. Del Cimitero comunale di loculi cimiteriali della XX sez del cimitero comunale per complessivi 700 loculi in variante allo strumento urbanistico. Impegno della spesa di € 50.579,44.
N. 278	25/02/15	Ulteriore impegno di spesa relativo all'affidamento alla ditta Ciulla Elettromeccanica per i lavori urgenti per il prelievo, riparazione e ricollocazione di pompe sommergibili guaste del tipo Flygt collocati negli impianti di sollevamento fognari siti nel Comune di Castellammare/Golfo
N.368	17/03/15	Liquidazione alla ditta Aimeri Ambiente della somma di € 204.596,65 relativa al servizio di gestione integrata dei rifiuti per il mese di dicembre 2014.
N. 464	31/03/15	Dichiarazione di efficacia ai sensi dell'art. 11 c. 8 del Dlgs 136/2006, l'aggiudicazione definitiva dei Lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti di sollevamento fognari e della fognatura siti in Castella.mmare/Golfo in favore della PCS SOC COOP con sede in Alcamo.
N. 716	18/05/15	Affidamento alla ditta Cusumano Vincenzo, specializzata nel settore, relativo ai lavori urgenti da eseguire negli uffici comunali Impegno della spesa.
N. 768	22/05/15	Liquidazione relativa all'affidamento alla ditta Ciulla Cillua Elettromeccanica per i lavori urgenti per il prelievo, riparazione e ricollocazione di pompe sommergibili guaste del tipo Flygt collocati negli impianti di sollevamento fognari siti nel Comune di Castellammare/Golfo
N. 844	09/06/15	Revoca determina del responsabile del III settore n. 411/1314 del 10.10.2014 di aggiudicazione definitiva dei lavori di riqualificazione e riconversione in pronto soccorso sociale dell'immobile confiscato alla criminalità organizzata sito in con Tavolatellaalla ditta A&P Costruzioni. Aggiudicazione definitiva al concorrente secondo classificato Ditta Barraco Costruzioni.
N. 1190	23/07/15	Liquidazione alla ditta Bosco Michele relativamente all'affidamento dei lavori urgenti per il ripristino degli ammaloramenti sulla rete idrica comunale che comporta l'impossibilità dell'erogazione di acqua agli utenti con possibile danno per la salute pubblica e per la relativa incolumità.
N. 1239	03/08/15	Affidamento alla ditta Saccheri Antonino per i lavori di amnutenzione straordinaria ed ordinaria dell'impianto di condizionamento sito nei locali della biblioteca multimediale di Piazza Matteotti. Impegno di spesa.
N. 1350		Conferimento incarico all' ing. Amato Onofrio inerente: collaudo amministrativo e statico in corso d'opera dei lavori di recupero immobili torre Bennistra - coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione relativo ai lavori di manutenzione straordinaria e messa in sicurezza del plesso scolastico Don Bosco e relativo ai lavori di manutenzione straordinaria e messa in sicurezza del plesso scolastico Mignosi - Balata di Baida impegno di spesa di € 15.009,60
N. 1481	15/09/15	Liquidazione della somma di € 907,68 iva inclusa alla ditta Diesse Installazioni per il servizio di

		manutenzione ordinaria relativa al III trimestre 2015 degli ascensori siti nei locali com.li di C. B. Mattarella - 13 Sez. Cimitero c.le – centro Duchessa, Scuola media Pascoli.
N. 1707	23/10/15	Liquidazione competenze spettanti al dott. V. Cassarà per l'assistenza e la consulenza in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro ai sensi del Dlgs 81/08 e s.m.i. con assunzione di ruolo RSPP delle sedi comunali. Attività Febbraio 2015 Agosto 2015
N. 1834	19/11/15	Impegno di spesa e liquidazione alla ditta MA.ECO. Con sede in C.da San Giuliano Petrosino della somma di € 657,50 iva compresa relativa al servizio di gestione integrata dei rifiuti mese di settembre 2015.
N. 1869	02/12/15	Progetto riguardante i lavori di riqualificazione urbana e ripristino dell'antica pavimentazione del centro storico secondo starlcio a valere sul decreto di finanziamento D.D.G. 1460/S5TUR del 27.06.13 linea di intervento 3.2.2.2. presa atto ora per allora del gruppo di progettazione.
N. 2254	31/12/15	Affidamento alla ditta Salvaggio S. Con sede a Grotte relativa alla fornitura di giochi da collocare nello spazio pubblico di Balata di Baida e di villa Olivia. Impegno di spesa.

Si passa quindi allo svolgimento delle medesime operazioni prima descritte, relativamente al **IV Settore – Gestione del territorio.**

Preliminarmente si da atto che nel 1° e 2° Semestre sono state adottate dal responsabile del Settore IV il seguente numero di determine: **28.**

Pertanto, su invito del Segretario Generale, si procede con estrazione a sorte delle determinazioni adottate dal IV Settore nel primo e secondo semestre 2015.

In forza del regolamento in vigore, che non prevede la percentuale di estrazione degli atti si decide di controllare con il seguente metodo: dal n. 1 a 100 determine saranno controllati almeno n. 2 atti

Pertanto le determinazioni da sottoporre al controllo del IV settore sono **n. 4**, considerato il numero esiguo degli atti, che di seguito si trascrivono:

N. Gen.	Data	Oggetto
N. 208	13/02/15	Impegno e liquidazione della somma di Euro 516,00 alla ditta Compagno Giorgio.
N. 585	23/04/15	Affidamento a ditta locale per la fornitura e collocazione di targhe in marmo per l'intitolazione di alcune vie cittadine. Impegno di spesa.
N. 1468	11/09/01	Programma operativo per la definizione delle istanze di condono edilizio - Impegno e Liquidazione Euro 22.414,11 a fronte delle fatture dei tecnici: Arch. Pizzo, Arch. Valzelli, Geom. Mistretta, Geom. Calavetta, Arch. D'Amico, Agronomo Maiorana, Geom. Marchese.
N. 1936	11/12/15	Programma operativo per la definizione delle istanze di condono edilizio - Impegno e Liquidazione Euro 14.784,01 a fronte delle fatture dei tecnici: Arch. Pizzo, Arch. Valzelli, Geom. Mistretta, Geom. Calavetta, Arch. D'Amico, Geom. Marchese, Arch. Cusumano.

Si passa quindi allo svolgimento delle medesime operazioni prima descritte, relativamente al **V Settore – Corpo di Polizia Municipale.**

Si da atto che nel 1° e 2° Semestre sono state adottate dal responsabile del Settore V il seguente numero di determine: **179.**

Pertanto, su invito del Segretario Generale, si procede con estrazione a sorte delle determinazioni adottate dal Settore V nel primo e secondo semestre 2015.

In forza del regolamento in vigore, che non prevede la percentuale di estrazione degli atti si decide di controllare con il seguente metodo: dal n. 1 a 100 determine saranno controllati almeno n. 2 atti

Pertanto le determinazioni da sottoporre al controllo del V settore sono **n. 4** che di seguito si trascrivono:

N. Gen.	Data	Oggetto
N. 14	13/01/15	Liquidazione somma alla ditta "Arca" per il servizio di cattura, ricovero e trasporto alla sterilizzazione presso l'ASP di Trapani di cani randagi e riconsegnati al Comune relativa ai mesi di Agosto e settembre 2014.
N. 447	30/03/15	Affidamento fornitura carburante alla Ditta La Franca Carlo di La Franca Benedetto e C. s.a.s. relativa al mese di Gennaio giusta determinazione n. 604/1775 del 18/12/2015 CIG Z16125E54C e affidamento fornitura di carburante mese Febbraio giusta determinazione 7/70 del 26/01/2015 CIG Z6812E1BF4. DISIMPEGNO SOMME
N. 725	19/05/15	Impegno e liquidazione somma per abbonamento ai servizi informativi telematici ANCITEL resi all'Ente per l'anno 2015.
N. 2243	31/12/15	Assunzione impegno di spesa per l'affidamento della fornitura dei servizi di gestione della procedura sanzionatoria relativa alle violazioni delle norme del C.d.s., alle violazioni sanzionabili ai sensi della L.689/81 e s.m.i., compresa la fornitura dell'hardware e software e relativa assistenza, mediante il ricorso al Mepa e contestuale proroga fino al 31/03/2016, alla ditta C.S.I.

Si passa quindi allo svolgimento delle medesime operazioni prima descritte, relativamente al **Settore di staff SUAP**.

Si da atto che nel 1° e 2° Semestre sono state adottate dal responsabile del SUAP il seguente numero di determine: **37**.

Pertanto, su invito del Segretario Generale, si procede con estrazione a sorte delle determinazioni adottate dal SUAP nel primo e secondo semestre 2015.

In forza del regolamento in vigore, che non prevede la percentuale di estrazione degli atti si decide di controllare con il seguente metodo: dal n. 1 a 100 determine saranno controllati almeno n. 2 atti

Pertanto le determinazioni da sottoporre al controllo del SUAP sono **n. 4** considerato il numero esiguo degli atti, che di seguito si trascrivono:

N. Gen.	Data	Oggetto
N. 460	31/03/15	Liquidazione di euro 1.500,00 quale quota di partecipazione all'Associazione "Strada del Vino erice Doc" per l'anno 2014
N. 681	11/05/15	"Affidamento diretto alla ditta Multimedia di Smiriglia Salvatore per la fornitura di materiale informatico e posa in opera di impianto di rete cablata - Impegno di spesa - € 267,00"
N. 1692	21/10/15	"Impegno e liquidazione della somma di Euro 11.951,30 del corrispettivo contrattuale detratto del quinto d'obbligo e dell'ulteriore 6% alla ditta Autoservizi Russo S.r.l. della I° trimestralità per l'anno 2015 per servizio di autolinea C/Mare-Scopello"
N. 2015	23/12/15	Obiettivi gestionali: Ricognizione e rappresentazione grafica delle strutture ricettive alberghiere ed extra alberghiere del territorio comunale (D.to L.vo n. 79/2011) ai fini della riscossione della tassa di soggiorno

Terminata questa fase, poiché il regolamento prevede il controllo anche delle ordinanze gestionali ai sensi dell'art. 10 comma 2 del regolamento, si procede con lo stesso metodo a estrarre a sorte una sola ordinanza per settore.

Si da atto che il I, il II ed il IV settore non hanno effettuato ordinanze.

Per il III settore viene estratto l'atto n. 3 del 09.07.2015

Per il V settore viene estratto l'atto n. 61 del 21.10.2015

Per il SUAP viene estratto l'atto n. 05 del 06.05.2015.

Terminata la fase di estrazione, il Segretario Generale procede alla visione delle determinazioni/ordinanze richiamate sopra, attraverso gli archivi informatici del Comune di

Castellammare.

Si prende atto che sono state estratte complessivamente per il 1° e 2° semestre 2015 **n. 56** **determine** e **n. 3 ordinanze dei Responsabili di P.O.**

1° Settore: Determinazioni controllate n. 18 (diciotto): Nessuna anomalia.

2° Settore: Determinazione controllate n. 10 (dieci): Nessuna anomalia.

3° Settore: Determinazione controllate n. 18 (diciotto) in cui si sono riscontrate le seguenti anomalie:

- Determinazione n. reg. Gen. 37/2015 : non è stata rispettata la tempistica della pubblicazione dovuta anche al ritardo dell'apposizione del visto contabile.
- Determinazione n. reg. Gen. 161/2015: l'atto non ha il preliminare e non è stata rispettata la tempistica della pubblicazione a fronte del visto contabile al 23.04.15.
- Determinazione n. reg. Gen. 239/2015: non si è concluso il procedimento, l'atto non ha il preliminare e non è stato pubblicato.
- Determinazione n. reg. Gen. 716/2015 : non è corredata dal visto contabile.

Al fine di una migliore efficienza dei servizi si invita il Responsabile di P.O. a rispettare le procedure Halley sugli atti amministrativi ed in particolare modo attenzionare i casi di annullamento delle determine che devono essere esplicitati con atti di revoca o annullamento debitamente motivati.

4° Settore: Determinazione controllate n. 4 (quattro): Nessuna anomalia.

5° Settore: Determinazione controllate n. 4 (quattro): Si è riscontrata la seguente anomalia:

- Determinazione n. reg. Gen. 14/2015 : non è stata rispettata la tempistica dei termini di pagamento a fronte della fattura emanata il 09.10.2014.

Ufficio di Staff: SUAP : Determinazione controllate n. 4 (quattro): Nessuna anomalia.

Per le ordinanze gestionali di cui sopra non sono state riscontrate anomalie.

Altresì, si è riscontrato che nel corso del 1° e 2° Semestre 2015 sono stati stipulati n° 23 Contratti.

Inoltre, è necessario ricordare a tutti Responsabili di Posizione Organizzativa che dal **l'Art. 6** della legge **26 giugno 2015, n. 11** rubricato “ Obbligo di pubblicazione di atti nel sito internet” che sostituisce l'art. 18 della legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 prevede che:

Fermi restando gli obblighi di pubblicità e trasparenza previsti dalla disciplina statale è fatto obbligo alle amministrazioni comunali, ai liberi Consorzi comunali nonché alle unioni di comuni, fatte salve le disposizioni a tutela della privacy, di pubblicare per estratto nei rispettivi siti internet, entro sette giorni dalla loro emanazione, tutti gli atti deliberativi adottati dalla giunta e dal consiglio e le determinazioni sindacali e dirigenziali nonché le ordinanze, ai fini di pubblicità notizia. Le delibere della giunta e del consiglio comunale rese immediatamente esecutive sono pubblicate entro tre giorni dall'approvazione. In caso di mancato rispetto dei suddetti termini l'atto è nullo. (circolare del Segretario Generale del 31.07.2015 prot. n. 32599).

Il presente verbale verrà pubblicato nel sito istituzionale del Comune di Castellammare/Golfo nel link “Amministrazione Trasparente” “Controlli interni ai sensi dell'art. 3 del D.L. 10.10.2012 n. 174, convertito in L. 07.12.2012 n. 213” e trasmesso agli organi comunali ai sensi dell'art. 11 del regolamento comunale: al Presidente del Consiglio per la presa d'atto, ai capigruppo consiliari, ai Responsabili di P.O., al Revisore dei Conti, al Nucleo di valutazione .

Il Segretario Generale
Dott.ssa Piera Mistretta

Testimoni:

Dipendenti

Sig.ra Di Bartolo Rosaria: Ufficio di Segreteria di Consiglio Com.

Sig.ra Cannone Vincenza : Ufficio di Segreteria di Giunta

Sig.ra Guggino Anna Lisa : Segreteria del Sindaco